

Konkurransegrunnlag Rammeavtale prosjekteringstjenester



LINEA

Innholdsfortegnelse

- 1 Om oppdragsgiver
- 2 Beskrivelse av anskaffelsen
 - 2.1 Rammeavtalens omfang
- 3 INSTRUKS TIL TILBYDER
 - 3.1 Bekreftelse
 - 3.2 Kommunikasjon
 - 3.3 Kunngjøring
 - 3.4 Regler for konkurransen
 - 3.5 Anskaffelsesprosedyre
 - 3.6 Oppdragsgivers forbehold
 - 3.7 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget
 - 3.8 Konfidensialitet og offentlighet
 - 3.9 Tilbudsfrist
 - 3.10 Tidsplan
 - 3.11 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud
 - 3.12 Vedståelsesfrist
 - 3.13 Tilbyders generelle plikter
 - 3.14 Kontraktsbetingelser
 - 3.15 Kvalifikasjonskrav
 - 3.16 Tildelingskriterier
 - 3.17 Evalueringsmetode
 - 3.18 Forbehold og avvik
 - 3.19 Språk
- 4 INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD
 - 4.1 Hovedposter
 - 4.2 Innlevering av tilbud
- 5 ÅPNING AV TILBUDENE
- 6 AVLYSNING AV KONKURRANSEN OG TOTALFORKASTELSE

1 Om oppdragsgiver

Linea AS sin virksomhet er å bygge, eie og drive anlegg for distribusjon av elektrisk energi med spenning opptil 22 kV innen områdekonsesjonen og tilsvarende for regionalnettanlegg med spenning opp til 132 kV, samt delta i andre selskap med naturlig tilknytning til slik virksomhet. Selskapets forretningskontor er i Mosjøen i Vefsn kommune, med avdelingskontor i Mo i Rana, Sandnessjøen og Brønnøysund. Totalt forvalter selskapet vel 45 000 kunder på hele Helgeland.

For mer informasjon om selskapet se vår nettside www.linea.no

Linea AS er en del av konsernet Helgeland Kraft AS.

2 Beskrivelse av anskaffelsen

Formålet med anskaffelsen er å inngå en rammeavtale med en leverandør som kan tilby dedikerte prosjekteringsressurser ut fra våre behov.

Hovedområdene det etterspørres er, og hvor det ønskes dedikerte ressurser:

1. Prosjektering av høyspent kabel og linjeinstallasjon
2. Elektroteknisk Prosjektering av 22-132 kV nettstasjoner og transformatorstasjoner
3. Byggeteknisk Prosjektering av 22-132 kV nettstasjoner og transformatorstasjoner

Det gis anledning til å inngi tilbud på hvert fagområde (1-3) alene.

Sekundært kan det også bli behov for bistand til:

- Konsesjonssøknader, konsekvensutredninger, melding av nettanlegg
- Det vil også være en fordel om leverandør kan levere kompetanse innenfor Miljø, Geologi, Geoteknikk og arkeolog mm.

2.1 Rammeavtalens omfang

Avtalen vil ha en varighet på 2 år med opsjon for utvidelse i 1+1 år, totalt 4 år.

Estimert rammeavtaleverdi: 2-3 millioner (4 år). Beløp er basert på kjøp av tilsvarende tjenester siste 4 år. Omfanget vil kunne variere fra år til år og være avhengig av den generelle aktivitet i selskapet. Det foreligger ikke konkrete estimater på volum pr. fagområde.

3 INSTRUKS TIL TILBYDER

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i forespørselsdokumentene, som består av:

Navn	Beskrivelse	Versjon	Endret dato	
 Bilag 1-5 - Rammeavtale prosjekteringstjenester.pdf		1	12.04.2021 12.59	
 Innkjøpsvilkår i HELGELAND KRAFT AS for kjøp av tjenester 2020.pdf		1	12.04.2021 13.00	
 Rammeavtale prosjekteringstjenester.pdf		1	12.04.2021 12.59	
 Sikkerhetsavtale kraftsensitiv informasjon 2020-2025.pdf		1	12.04.2021 13.00	

(1)

Navn	Endret dato	Beskrivelse
 Konkurransegrunnlag Rammeavtale prosjekteringstjenester	12.04.2021 13.53	

3.1 Bekreftelse

Dette skal gjøres elektronisk i Mercell ved at man trykker på fanebladet "Gi tilbud", og deretter på knappen "Jeg ønsker å tilby" evt. "Jeg ønsker ikke å tilby". Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

3.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Siste frist for å stille spørsmål er satt til: 26.04.2021 12.00

3.3 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i [Mercell.no](http://www.mercell.no)

3.4 Regler for konkurransen

Anskaffelsen omfattes av lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999, samt FOR 2006-04-07 nr 403: Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (vann- og energiforsyning, transport og posttjenester). Anskaffelsen er beregnet til under EØS terskelverdi og skal følge Del I i forskriften.

3.5 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen skal foretas etter prosedyren Tilbudskonkurranse.

Oppdragsgiver planlegger etter tilbudsfrist å invitere leverandører til videre dialog rundt tilbudene. Dialogen vil kunne omfatte avklaringer og forhandlinger, men er ikke bundet til dette. Kun de leverandører som er best ut fra våre tildelingskriterier vil kunne bli invitert til slik dialog.

3.6 Oppdragsgivers forbehold

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å:

- Avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering og/eller manglende godkjenning fra ledelsen i selskapet.
- Endre eller unnta mengder oppgitt i forespørselen.

3.7 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelsel, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelsel, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at

du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Merzell portalen.

3.8 Konfidensialitet og offentlighet

Konfidensialitet:

Tilbyder skal behandle alle opplysninger han får kjennskap til gjennom forespørselen og under utarbeidelsen av tilbud som konfidensielle.

Forespørselsdokumentene skal betraktes som fortrolige og skal oppbevares deretter.

Tilbyder skal ikke offentlige kommentere denne forespørsel uten først å ha innhentet Oppdragsgivers skriftlige samtykke.

Vinner av konkurransen må inngå sikkerhetsavtale med oppdragsgiver for kreftsensitiv informasjon.

3.9 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er: 29.04.2021 12.00

Tilbyder har risiko for at Tilbudet er levert innen fristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

3.10 Tidsplan

Tilbudsfrist	29.04.2021 12.00
Tilbudsåpning	29.04.2021 12.00
Evaluering og forhandling	fortløpende
Estimert dato for tildeling	fortløpende

3.11 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til Tilbudet og deltagelsen i konkurransen.

3.12 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i 3 måneder fra tilbudsfrist. Tilbyder aksepterer med eventuelt å inngi revidert tilbud en tilsvarende forlengelse av vedståelsesfristen, regnet ut fra frist for levering av revidert tilbud.

3.13 Tilbyders generelle plikter

Tilbyder plikter å sette seg inn i samtlige dokumenter omfattet av forespørselen og selv sikre at han har mottatt og har tilgang til all relevant informasjon forbundet med forespørselen.

Der hvor Tilbyder oppdager feil, utelatelse, inkonsekvens eller andre mangler i forespørselsdokumentene, plikter Tilbyder straks å gjøre Oppdragsgiver oppmerksom på dette.

3.14 Kontraktsbetingelser

Kontraktsforholdet reguleres av :

Rammeavtale for kjøp av prosjekteringstjenester

Avrop over avtalen vil bli regulert av:

- NS 8401 - Alminnelige kontraktsbestemmelser for prosjekteringsoppdrag
- NS 8402 - Alminnelige kontraktsbestemmelser for rådgivningsoppdrag honorert etter medgått tid

3.15 Kvalifikasjonskrav

Egnethet til å utføre de faglige aktivitetene, inkludert krav om registrering i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister

Skatt og mva attest

Skatteattest for skatt og mva, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Økonomisk og finansiell kapasitet

Økonomi

Foretaket skal ha god finansiell og økonomisk stilling, og leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten. Dokumenteres ved: Kredittvurdering av leverandøren som ikke er eldre enn 6 mnd regnet fra utløpet av søknadsfristen. Vurderingen skal være utferdiget av selskap med kredittopplysningskonsesjon fra Datatilsynet, se www.datatilsynet.no. Resultatet av kredittvurderingen skal fremkomme som en gradert verdi (bokstaver eller tall) mot en definert skala. Dersom søkers kredittvurdering ikke er tilfredsstillende, vil dette likevel kunne kompenseres ved garantier fra bank og/eller morselskap med tilfredsstillende kredittvurdering. Fremleggelse av regnskapstall fra siste tilgjengelig årsregnskap som viser leverandørens omsetning. (Ikke nødvendig dersom regnskapets nøkkeltall fremgår av kredittvurderingen).

Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalitetssystem

Leverandør skal ha ett velutviklet og innarbeidet kvalitetssystem. Dokumenteres med en kort redegjørelse vedrørende foretakets kvalitetssikringssystem/ kvalitetsstyringssystem.

Tekniske og faglig egnethet

Leverandør skal vise til å ha utført oppdrag av samme art, kompleksitet/vanskelighetsgrad og omfang/størrelse.: Dokumenteres med Leverandørens viktigste leveranser de siste 3 åra, inkludert deres verdi, tidspunkt og oppdragsgiver. Foretak og referansepersoner må oppgis. Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram

Andre dokumentasjon/kvalifikasjonskrav

Miljø

Leverandør skal ha ett bevisst forhold til sin påvirkning av det ytre miljø. Tilbyders strategier, og rutiner som omhandler forhold til ytre miljø, vedlegges tilbudet.

3.16 Tildelingskriterier

Kriterium	Type	Vekt
1 Kvalitet	Ingen respons	50,0% 
Linea ønsker at tilbyder leverer en eller 2 dedikerte ressurser pr fagområde. Kvalitet vil bli vurdert ut fra kandidatenes kompetanse relatert til vårt behov. Herunder vil vi vektlegge antall års erfaring med spesifikk prosjektering. Konsulentens erfaring og kjennskap til bruk av nettrelaterte arbeidsverktøy så som Nettbas vil også bli vurdert. Det vil også telle positivt om leverandør enten i egen regi eller via samarbeidspartnere kan tilby øvrig kompetanse (sekundær behov) som kan dekke våre behov. Oppdragsgiver vil ikke vurdere dedikerte ressurser i denne kategorien, men leverandørens adgang til		

kompetanse.

2 Priser

Pris

50,0%



Linea vil bruke tilbudte priser for så å multiplisere med ett estimert forbruk i hele rammeavtalens levetid.

Reisekostnader kan også bli tillagt i denne vurderingen. Linea forbeholder seg retten til skjønnsmessig å estimere slike kostnader i vurderingen. Tilgjengelig markedspriser vil bli benyttet.

Tilbydere som planlegger å dele oppdraget på flere konsulenter med ulike timerater må oppgi ratene og den planlagte fordeling av oppdrag pr. konsulent. Gjennomsnittlig pris vil da bli lagt til grunn.

3.17 Evalueringsmetode

Oppdragsgiver bruker den absolutte evalueringsmodellen der avvik fra beste teoretiske kvalitet blir regnet om til et prispåslag og lagt på tilbudsprisen. Tilbyder med laveste sammenligningspris vinner konkurransen.

Dokumentasjon med simuleringsmuligheter for metoden kan lastes ned i Excel format fra konkurransen i Merccell. Ikonet som initierer denne nedlastingen ligger i øvre del av skjermbildet med teksten «Simuler».

3.18 Forbehold og avvik

- Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør leverandørene stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen.
- Eventuelle forbehold og avvik skal være presise og entydige og skal beskrives i eget tilbudsvedlegg. Tilbyderen kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.
- Forbehold skal klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold skal være presise og entydige, slik at oppdragsgiveren kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.
- Forbehold og anmerkninger som anbyderen gjør i teksten eller i mengde-fortegnelsen uten å omtale dem konkret i tilbudsbrevet, ansees som ugyldige.
- Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranse- og kontraktsbestemmelser.
- Forbehold skal prises av tilbyder og oppgis i Tilbudsbrev

3.19 Språk

Tilbudsbrev, og annen kommunikasjon knyttet til Tilbudet skal være på norsk.

4 INNLEVERING, FORMAT OG INNHOLD

4.1 Hovedposter

Tilbudet spesifiseres i følgende hovedposter:

- Tilbudsbrev signert av fullmakts berettiget person
- Beskrivelse av tilbudet med cv for dedikerte ressurser
- Priser
- Eventuelle forbehold og avvik fra forespørsel. Spesifiseres i tilbudsbrevet.

4.2 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merccell portalen, www.merccell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Merccell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Merccell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Merccell Support på tlf: 21 01 88 60 eller

på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

5 ÅPNING AV TILBUDENE

Åpning av tilbudene finner sted umiddelbart etter tilbudsfrist. Åpningen er ikke offentlig.

6 AVLYSNING AV KONKURRANSEN OG TOTALFORKASTELSE

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige Tilbud dersom det foreligger saklig grunn for det.