



Innkjøpsvilkår i HelgelandsKraft AS (videre kalt HK) for kjøp av tjenester.

Generelt:

Disse innkjøpsvilkår gjelder for tjenesteleveranser hvor det i HK's henvendelse er vist til disse. **Eventuelle avvikende leveringsvilkår er uten virkning for leveransen med mindre HK skriftlig har godtatt dem.**

1. Utførelse av tjenesten.

Tjenesten skal utføres i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Leverandøren skal innhente og opprettholde alle nødvendige tillatelser i forbindelse med Tjenesten, og skal på HK's anmodning legge frem dokumentasjon på at nødvendige tillatelser foreligger

Leverandøren gjøres ansvarlig for at egne og eventuelle underleverandørers arbeidstakere som er engasjert i Tjenesten, minimum har vilkår som er satt i arbeidsmiljølov og tariffavtaler med tilsvarende og tilhørende regelverk som gjelder i de områder hvor arbeid utføres. HK stiller krav ihht til **FOR 2008-02-08 nr 112: Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.**

Leverandøren skal ikke overlate vesentlige deler av Tjenesten til tredjepart, inkludert underleverandører, uten HK's skriftlige samtykke. Slikt samtykke fritar ikke Leverandøren for noen plikter etter Kontrakten.

HK skal ikke anses som arbeidsgiver for Leverandørens personell selv om slikt personell utfører Tjenesten eller deler av denne i samarbeid med HK.

Dersom Kontrakten utpeker nøkkelpersonell hos Leverandøren, skal utskifting av slikt personell godkjennes av HK. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn. Opplæring av nytt personell skal bekostes av Leverandøren.

Leverandøren skal på egen bekostning sørge for øyeblikkelig utskifting av personell som opptrer på en klanderverdig måte eller som er uegnet til å utføre Tjenesten.

Leverandøren har ansvar for alle dokumenter, beskrivelser og instruksjoner dersom disse skades eller ødelegges ved en tilfeldig begivenhet mens de befinner seg i leverandørens varetekt og utenfor HK's lokaler.

2. Kvalitetssikring

Leverandøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem som er tilpasset Tjenesten. På forespørsel skal leverandøren dokumentere systemet for HK. Leverandøren har ansvar for at kvaliteten i Tjenesten er i henhold til de krav det er rimelig å stille for en slik tjeneste.

Leverandøren kan bes om å utarbeide en kvalitetsplan for å sikre kvaliteten i Tjenesten.

Den som Leverandøren rapporterer til hos HK, har ansvaret for å legge til rette for at Leverandøren får tilgang til relevante kvalitetsdokumenter hos HK. Før Tjenesten starter plikter Leverandøren å sette seg inn i de aktuelle kvalitetsdokumentene. Under Tjenestens gjennomføring skal kvalitetsdokumentene etterleves.

3. Rettigheter til resultater

Dersom ikke annet er avtalt, får HK eksklusiv eiendomsrett til resultatene av Tjenesten etter hvert som det utføres. Alle rapporter, tegninger, spesifikasjoner og lignende dokumenter samt dataprogrammer som utarbeides i forbindelse med Tjenesten, inngår som en del av Tjenestens resultater.

Unntatt fra Selskapets eiendomsrett er dokumenter og dataprogrammer som normalt i henhold til norsk rett har krav på beskyttelse, og som forblir Leverandørens eiendom. Når slike dokumenter og dataprogrammer er nødvendige for drift, tilstandskontroll, vedlikehold o.l., skal dokumentene og dataprogrammene likevel utleveres til HK som da har uinnskrenket bruksrett. Dokumentene skal da ikke uten Leverandørens samtykke anvendes til andre forhold.

Leverandøren kan ikke uten skriftlig samtykke fra HK påta seg oppgaver for annen oppdragsgiver dersom de nye oppgavene direkte bygger på resultater fra oppdrag utført for HK, men Leverandøren kan utnytte opparbeidet kompetanse for utvikling av egen virksomhet.

4. Endringer

Innenfor det partene med rimelighet kunne forvente da Kontrakten ble inngått, kan HK kreve kvalitetsmessige og/eller kvantitetsmessige endringer i Tjenesten samt endringer i fremdriftsplanen.

Krever HK endringer, skal Leverandøren uten ugrunnet opphold opplyse om eventuell innvirkning på pris og fremdriftsplan.



Org tilhørighet: HK,
Ut fra dokumentarkiv: 2 september 2013
Godkjent av/dato: nah 29.02.2012 .

Oppdager Leverandøren behov for endringer, skal HK varsles skriftlig om dette så snart dette blir klart for Leverandøren.

Vederlag for endringer skal være i samsvar med Kontraktens opprinnelige prisnivå. Dersom endringer medfører besparelser for Leverandøren, skal HK godskrives dette.

Endringer skal være godkjent av HK ved skriftlig endringsordre før de iverksettes.

Ved mottagelsen av en endringsordre skal Leverandøren uten ugrunnet opphold iverksette denne, selv om endringsordrens virkning på pris, fremdriftsplan og andre betingelser i Kontrakten ennå ikke er fastsatt.

5. Utsettelse

HK kan ved skriftlig varsel utsette hele eller deler av Tjenesten. Etter slikt varsel skal Leverandøren uten ugrunnet opphold meddele HK hvilke virkninger utsettelsen kan få for gjennomføringen av Kontrakten. Leverandøren skal gjenoppta Tjenesten straks HK varslar om dette.

Dersom utsettelsen varer mer enn 30 dager utover det som er varslet, har Leverandøren rett til å si opp Kontrakten ved skriftlig varsel til HK.

I utsettelsesperioden kan Leverandøren kun kreve å få dekket dokumenterte og nødvendige utgifter i forbindelse med demobilisering og mobilisering av personell.

6. Avbestilling

HK kan ved skriftlig varsel til Leverandøren avbestille Tjenesten helt eller delvis med umiddelbar virkning.

Etter slik avbestilling skal HK betale det beløp Leverandøren har til gode for den del av Tjenesten som er utført, samt dekke dokumenterte og nødvendige utgifter oppstått som en direkte følge av avbestillingen.

7. Sikkerhetsstillelse:

Er ikke annet avtalt skal entreprenøren stille sikkerhet for oppfyllelsen av sine kontraktsforpliktelser med 10 % av kontraktsum i utførelsestiden.

Sikkerhetsstillelse skal være selvskyldnerkausjon fra norsk bank.

8. Pris, fakturering, betaling

Pris:

Avtalte priser er eksklusiv merverdiavgift og skal dekke alle Leverandørens kostnader relatert til Tjenesten.

Prisene er faste i avtaleperioden, og kan bare endres dersom:

- endrede regler fører til at offentlige avgifter eller skatter påløper eller bortfaller eller
- Tjenestens varighet er mer enn to år. Timeprisbaserte avtaler kan i så tilfelle reforhandles, reguleringskriterier skal for begge varianter være fastlagt i kontrakt.

Normal arbeidstid er fra 08.00-16.00 mandag til fredag, eventuelt arbeid utover dette skal ikke påvirke timeprisen.

Kontorrekvisita og nødvendig edb-utrustning samt ressurser til kopiering holdes av HK hvis Tjenesten utføres i HK's lokaler.

Reiser:

Transport til og fra arbeidssted kompenseres ikke. Reisetid og kostnader i forbindelse med reise, opphold og diett kompenseres ikke, med unntak som nevnt nedenfor.

Reisetid i forbindelse med tjenestereiser pålagt av HK betales med normal timerate, men begrenset til 7,5 timer pr. dag.

Kostnader i forbindelse med reise, opphold og diett ved tjenestereiser pålagt av HK refunderes i henhold til Statens Reiseregulativ.

Evt mobiliserings- / demobiliseringskostnader skal være prissatt i kontrakt for å kunne kreves refundert.

Fakturering:

Alle fakturaer skal være påført innkjøpsordrenr og-/eller referanser som måtte være avtalt og skal klart angi hva beløpet gjelder. HK har rett til å avvise fakturaer som ikke tilfredsstiller disse kravene.

Ordreseddel: Beskrivelse av utførte tjenester, som skal utferdiges av leverandør, og som skal attesteres av oppdragsgiver ved godkjent leveranse. Levering er å anse som utført når leverandør har fått attestert sin ordreseddel for oppdraget av HelgelandsKraft AS v/saksbearbeider - **denne ordreseddelen skal følge faktura!**

Faktura med attestert vedlegg sendes hovedkontor Mosjøen innen 2 uker etter utført oppdrag. Delfakturering mot definerte "milepæler" skal være avtalt på forhånd og nedfelt i bestilling / kontrakt

Fakturering skal foretas i eget navn. Bruk av tredjemann (factoring) skal være avtalt og avtale med aktuelt selskap – HK etablert på forhånd. Leverandører som overdrar fakturaer til tredjemann for innkreving, står ansvarlig ovenfor HK ved eventuelle reklamasjoner eller regresskrav.



Betaling:

Betaling skal skje innen 30 dager etter at både fullstendig leveranse og fakturaer med avtalte bilag er mottatt, dersom ikke andre betalingsvilkår er avtalt.

Dersom forfalne beløp ikke betales i rett tid, betales gjeldende morarente i henhold til "Lov om renter ved forsinket betaling m.m." av 17.12.76. Purregebyr eller andre kostnader i forbindelse med forsinket betaling forutsettes dekket i gjeldende morarenter. Behandlingsgebyr, o.l. godtas ikke.

9. Kontraktsbrudd/heving

Forsinkelse:

Leverandøren er ansvarlig for forsinkelse som ikke kan relateres til forhold hos HK.

Forsinkelse foreligger når Tjenesten ikke er kontraktmessig utført i samsvar med Fremdriftsplanen.

Dersom Leverandørens utførelse av Tjenesten har slike mangler at HK's formål med Tjenesten blir vesentlig forfeilet, likestilles dette med forsinkelse.

Virkninger av forsinkelse:

Dersom ikke annet er avtalt, påløper i tilfelle forsinkelse konvensjonalbot med 0,5% av det totale vederlag som skal betales i henhold til Kontrakten (Kontraktssummen) for hver kalenderdag Leverandøren er forsinket. Samlet konvensjonalbot skal likevel ikke overstige 15% av Kontraktssummen.

Skyldes forsinkelsen at Leverandøren eller noen han svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett, kan HK, i stedet for konvensjonalbot, kreve erstatning for tap HK lider som følge av forsinkelsen.

HK kan heve kontrakten dersom maksimal konvensjonalbot er påløpt, eller forsinkelsen medfører vesentlig kontraktsbrudd.

Mangler:

Dersom det foreligger en mangel ved utførelsen av Tjenesten, er Leverandøren ansvarlig for mangelen i henhold til virkninger av mangel

Leverandøren er ikke ansvarlig for feil løsninger eller metoder foreskrevet av HK eller feil i grunnlagsmaterialet levert av HK. Burde Leverandøren ha oppdaget feilen, vil hele eller deler av risikoen kunne føres over på ham.

HK's godkjenning av forslag eller prosjekteringsmateriale fratar ikke Leverandøren risikoen for gjennomføringen av Tjenesten i samsvar med Kontrakten, med mindre han klart har gjort oppmerksom på de særlige risikomomenter som foreligger.

HK skal reklamere skriftlig innen rimelig tid etter at mangel er oppdaget, men ikke senere enn 24 måneder etter at HK skriftlig har akseptert utførelsen av Tjenesten. For utbedringsarbeider løper en tilsvarende reklamasjonsfrist fra det tidspunkt utbedringsarbeidet ble fullført. Reklamasjonsfristene løper ikke så lenge det foretas utbedringer eller annen aktivitet, som er nødvendig for korrekt kontraktsoppfyllelse.

Virkninger av mangel:

Dersom HK reklamerer, skal Leverandøren utbedre mangelen omgående. Utbedring kan utsettes dersom HK har saklig grunn til å kreve det. Utbedring skal gjennomføres uten kostnader for HK.

Dersom Leverandøren ikke innen rimelig tid foretar nødvendig utbedring av mangelen, er HK berettiget til selv eller ved andre å foreta utbedring for Leverandørens regning og risiko. Det samme gjelder dersom det vil medføre vesentlig ulempe for HK å avvente Leverandørens utbedring. I slike tilfeller skal Leverandøren underrettes før utbedring iverksettes.

Dersom Leverandøren ikke utbedrer mangelen innen rimelig tid, kan HK kreve prisavslag. HK kan kreve erstatning for tap han lider som følge av mangel.

HK kan heve Kontrakten dersom mangelen medfører vesentlig kontraktsbrudd. I slike tilfeller kan HK motsette seg Leverandørens tilbud om utbedring.

Leverandøren skal holde HK skadesløs dersom utførelsen eller resultatet av Tjenesten innebærer inngrep i tredjemanns patentrettigheter eller andre immaterielle rettigheter, unntatt når dette er en nødvendig følge av HK's spesifikasjoner og Leverandøren ikke visste eller burde ha visst at slikt inngrep forelå.

10. Force majeure

Force Majeure betyr en hendelse utenfor en parts kontroll som han ikke kunne eller burde ha forutsett da Kontrakten ble inngått og som han heller ikke med rimelighet kan ventes å overvinne eller avverge virkningene av.



Org tilhørighet: HK,
Ut fra dokumentarkiv: 2 september 2013
Godkjent av/dato: nah 29.02.2012 .

Det foreligger ikke kontraktsbrudd i den utstrekning det godtgjøres at overholdelse av Kontrakten er blitt forhindret på grunn av Force Majeure. Hver av partene skal dekke sine omkostninger som skyldes Force Majeure.

Den part som vil påberope seg Force Majeure, skal så snart som mulig gi den annen part varsel om Force Majeure situasjonen, dens årsak og antatte varighet.

Hver av partene har rett til å si opp Kontrakten dersom Force Majeure situasjonen varer, eller det er klart at den vil vare, i mer enn 60 dager.

Leverandøren har ansvaret for at underleverandør som leverandøren selv har valgt leverer rettidig.

HK vil ikke akseptere Force Majeure hos underleverandør som forsinkelsesgrunn dersom ikke aktuell underleverandør er godkjent av HK ved kontraktsinngåelse.

11. Forsikring

Leverandøren plikter å tegne og opprettholde forsikringer for de skade- og ansvarstilfeller som kan oppstå under avtaleforholdet.

Leverandøren skal også ha tilfredsstillende ulykkesforsikring samt lovpålagte personalforsikringer for sine ansatte.

På forespørsel fra HK skal Leverandøren dokumentere forsikringene og dekningsomfanget.

12. Taushetsplikt

Leverandøren plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med Tjenesten eller arbeidet får vite om

- noens personlige forhold og/eller,
- tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningene angår.

Taushetsplikten gjelder også etter at Leverandøren har avsluttet Tjenesten. Leverandøren kan heller ikke utnytte opplysninger som nevnt i dette punkt i egen virksomhet eller i Tjeneste eller arbeid for andre. HK kan kreve at Leverandøren undertegner spesiell taushetserklæring.

13. Dokumentrang

12Dersom innkjøps- eller kontraktsdokumentene inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i denne rekkefølgen:

1. Spesielle kontraktsvilkår.
2. Bestillingsdokumentene.
3. Innkjøpsvilkår i HelgelandsKraft AS, tjenestekjøp
4. Tekniske spesifikasjoner og kravformuleringer.
5. Tegninger.
6. Tilbudsinnbudelsen med tilhørende tilbudsgrunnlag.
7. Tilbudet

14. Rettsvalg og vernetting

Denne Kontrakt skal være undergitt og fortolkes i samsvar med norsk rett.

Tvister som måtte oppstå i forbindelse med eller som et resultat av Kontrakten, og som ikke løses i minnelighet, skal avgjøres ved søksmål ved Alstadhaug tingrett med mindre partene avtaler noe annet.