

SHA – PLAN

Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø



Prosjektnavn:

Omlegging av strømforsyning Huldreveien trinn 1, Sandnessjøen.

Versjon / ajourføring				
05				
04				
03				
02				
Versjon Nr.	Dato	Beskrivelse av endring (punkt)	Utarbeidet av	Godkjent av

Versjon nummer 1			
Utarbeidet av	Rolle	Dato	Signatur
Per-Einar Pedersen	Prosjektleder		
Godkjent av	Rolle	Dato	Signatur
Torstein Valla	Prosjektbestiller		

Innhold

1	Formål	3
1.1	Formål SHA – plan	3
1.2	Mål i HK for helse & sikkerhet.....	3
2	Ajourføring, distribusjon	3
2.1	Ajourføring, endringer	3
2.2	Distribusjon	3
3	Organisering	4
3.1	Byggherre.....	4
3.2	Roller	4
3.3	Kontraktstruktur, entreprise form	4
3.4	Omliggende objekter, og aktiviteter	4
3.5	Vernearbeid	4
4	Tidsplan	5
4.1	Fremdriftsplan.....	5
5	Kontroll, beredskap.....	5
5.1	Oversiktslister, adgangskontroll, ID kort	5
5.2	Introduksjon, opplæring og informasjon om forhold på anleggsstedet	5
5.3	Bygge- og fremdriftsmøter.....	5
5.4	HMS beredskap	5
5.5	Personlig verneutstyr	5
5.6	SJMA.....	5
5.7	Tilsyn	6
6	Risiko.....	6
6.1	Risikovurdering og risikoreduserende tiltak	6
7	Gjennomføring	8
7.1	Forhåndsmelding til Arbeidstilsynet	8

1 Formål

1.1 Formål SHA – plan

Planen skal sikre at forhold rundt sikkerhet, helse og arbeidsmiljø håndteres på en god måte i arbeidsoppgaver som omfattes av byggherre forskriften. Den skal være et levende dokument, og et verktøy for alle parter involvert i arbeidet.

Den skal følge alle faser, fra planlegging til og med gjennomføring.

1.2 Mål i HK for helse & sikkerhet

HK skal være en trygg og sikker arbeidsplass med et godt arbeidsmiljø der:

vårt mål er ingen skader som resultat av eget arbeid/produksjon eller arbeid/tjenester utført av underleverandør. Fokus rettes mot helseforebyggende tiltak, friskhetsgrad og trivsel.

Bygg-/anleggsprosjekter i HK skal ha satt egne mål for forebyggende HMS tiltak. Disse kan finnes prosjektets prosjektplan.

2 Ajourføring, distribusjon

2.1 Ajourføring, endringer

Byggherre har ansvaret for ajourføring, komplettering og distribusjon av SHA-plan. Alle parter som er involvert i prosjektet/arbeidet har plikt til å melde fra om forhold som ikke er i overensstemmelse med planen, eller som bør behandles og innlemmes i planen.

Ansvarlig for behandling, oppdatering, distribuering av innmeldte forhold er:

Navn: Per-Einar Pedersen
Rolle: Prosjektleder
Telefon: 75100236
E-post: per-einar.pedersen@helgelandkraft.no

Ansvarlig for godkjenning av innmeldte forhold er:

Navn: Per-Einar Pedersen
Rolle: Prosjektleder
Telefon: 75100236
E-post: per-einar.pedersen@helgelandkraft.no

2.2 Distribusjon

Alle versjoner skal fortløpende distribueres til alle på denne listen.

Distribusjonsliste	
Navn	Firma/divisjon/avdeling mv.
XXX	Valgt entreprenør iht. forespørsel

3 Organisering

3.1 Byggherre

Det er **Helgeland Kraft AS** som juridisk person som er byggherre.
Kontaktperson er: Bjørn Aune

3.2 Roller

Roller

Rolle / funksjon	Firma	Navn
Byggherre	HelgelandKraft AS	-
Oppdragsgiver ⁽¹⁾	Torstein Valla	
Prosjektansvarlig	Torstein Valla	
Prosjektleder(kontaktperson)	Per-Einar Pedersen	
HMS- koordinator (prosjektering)	Jan Arve Paulsen	
HMS- koordinator (Utførende)	Tor Meyer	
Prosjekterende		
Byggherrens representant ⁽²⁾	Per-Einar Pedersen	
Byggeleder	Tor Meyer	
Anleggsleder		
Hovedbedrift ⁽³⁾		
Hovedentreprenør		
Underentreprenør		
Sideentreprenør		

(1) I henhold til HK sin rollebeskrivelse for oppdragsgiver

(2) I henhold til BHF § 4 pkt. c)

(3) med samordningsansvar i henhold til arbeidsmiljøloven § 2-2

Organisasjonskart

3.3 Kontraktstruktur, entreprise form

3.4 Omliggende objekter, og aktiviteter

3.5 Vernearbeid

Det skal gjennomføres jevnlige vernerunder for å følge opp ivaretagelse av SHA og ytre miljø på bygge- og anleggsplassen.

Hyppighet av og temaer for vernerundene skal tilpasses det pågående arbeidet.

Utførende parter skal delta på vernerunder som gjennomføres i den perioden de utfører arbeid på bygge- og anleggsplassen.

HMS-koordinator koordinerer vernerunder og påser at de dekker alle relevante sider av virksomheten på bygge- og anleggsplassen.

4 Tidsplan

4.1 Fremdriftsplan

5 Kontroll, beredskap

5.1 Oversiktslister, adgangskontroll, ID kort

5.2 Introduksjon, opplæring og informasjon om forhold på anleggsstedet

Det skal gjennomføres oppstartsmøter med alle virksomheter på anleggsplassen. I tilfeller hvor de enkelte virksomheter ikke deltar med alle som skal utføre arbeid, er den enkelte virksomhet ansvarlig for at relevant informasjon bringes videre. Dette gjelder også dersom det kommer nytt personell underveis i prosjektet.

Tema for oppstartsmøte skal minimum være: Gjennomgang av prosjektplan, SHA plan, organisasjonskart/roller, framdriftsplan, administrative bestemmelser, plan for ytre miljø og anleggsplan.

5.3 Bygge- og fremdriftsmøter

SHA plan skal være en fast del på alle bygge- og fremdriftsmøter. Dette skal dokumenteres i møtereferater.

Herunder blant annet:

- Gjennomgang av framdriftsplan med hensyn til endringer som medfører endrede risikoforhold. Som for eksempel endret rekkefølge eller samtidighet av arbeider. Spesielt risikofylte arbeidsoperasjoner i kommende periode.
- Status HMS-arbeid:
 - Gjennomførte vernerunder og resultat av disse.
 - Uønskede hendelser og avvik. Samt korrigerende tiltak eller plan.
 - Nye virksomheter, og informasjon/opplæring av disse.
 - Endringer i SHA plan.

5.4 HMS beredskap

Beskriv hvilken HMS beredskap som er planlagt/gjelder i prosjektet. Det kan være hvor finnes varslingsplan, er det oppslått nød- plakater (Statkart.no), førstehjelpkompetanse, forberedt landingsplass ambulansehelikopter. Er prosjektet av en viss størrelse kan det være lurt å lage en egen plan for HMS beredskap.

Riggplanen som skal være oppslått eller tilgjengelig på annen måte, skal inneholde også HMS punktene. Det kan være: Plassering førstehjelpstyre – landingsplass – hjertestarter – nødraketter – proviant - osv.

5.5 Personlig verneutstyr

Se HK-instruks for, sak 13-868 i 360. Bruk av personlig verneutstyr for egne ansatte og innleid personell.

5.6 SJMA

SJMA-analyser skal gjennomføres i forkant av alle nye arbeidsoppgaver. Alle som skal delta i arbeidsoperasjonen må delta.

Hver morgen utføres en mini-SJA hvor dagens arbeidsoppgaver gjennomgås.

5.7 Tilsyn/vernerunder byggherre

Byggherren kan iverksette intern tilsyn dersom han finner det nødvendig. Dette kan være egne vernerunder, system revisjoner, kontroll på etterlevelse av ROS-analyser ol.

6 Risiko

6.1 Risikovurdering og risikoreduserende tiltak

Vurdering av risiko i henhold til byggherreforskriften §8, spesifikke tiltak knyttet til arbeid som kan innebære fare for liv og helse.

1.

arbeid nær installasjoner i grunnen

Telekabler, V/A anlegg, kabelTV, fiber.....

Entreprenør må vurdere å iverksette tiltak for å forhindre skade på installasjon.

2.

arbeid nær høyspentledninger og elektriske installasjoner

Graving nær ved spenningsførende høyspent kabel og luftlinje. Graving nær ved lavspent kabel og luftlinjer.

Entreprenør må vurdere å iverksette tiltak for å forhindre skade på installasjon.

HK vurderer sammen med entreprenør utkobling av installasjoner ved behov og ev bistår ved flytting av spenningsførende kabler.

Det vil i slike tilfeller utpekes leder for sikkerhet hos entreprenør, så entreprenør/person må være prekvalifisert av HK.

3.

arbeid på steder med passerende trafikk

Graving i trafikkert gate /kommunal vei, skiltplan. Sperring av åpne grøfter, lagerplass. Daglig tilsyn av åpne grøfter. Åpne grøfter bør begrenset til korte tidsrom.

Entreprenør tas med i videre risikoforebyggende arbeid.

4.

arbeid hvor arbeidstakere kan bli utsatt for ras eller synke i gjørme

Ikke aktuell.

5.

arbeid som innebærer bruk av sprengstoff

Kan være aktuelt, vurderes fortløpende av utførende entreprenør ved behov. Sprengning bør som hovedregel unngås dersom andre metoder kan brukes.

Mal for fullstendig SHA –plan i HK

6.

arbeid i sjakter, underjordisk masseforflytning og arbeid i tunneler

Ikke aktuell.

7.

arbeid som innebærer fare for drukning

Ikke aktuelt.

8.

arbeid i senkekasser der luften er komprimert

Ikke aktuelt.

9.

arbeid som innebærer bruk av dykkerutstyr

Ikke aktuelt.

10.

arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander

Løfting/lossing fra kran, gravemaskin:

Det brukes godkjent løfte utstyr og som er egnet til formålet. Stabilt underlag ved løfting og lossing for og unngå forskyving, klemskader, info til personer i området at løfting/lossing pågår for å hindre at personer kommer inn under hengende last.

Klatring i stolper:

Det må brukes personlig verneutstyr og fallsikring. Unngå arbeid under personer i mast.

11.

arbeid som innebærer riving av bærende konstruksjoner

Demontering av linjer. Det brukes kontinuerlig SJMA der arbeidsoperasjon og tiltak som iverksettes beskrives.

12.

arbeid med montering og demontering av tunge elementer

Demontering av trafopunkt. Det brukes kontinuerlig SJMA der arbeidsoperasjon og tiltak som iverksettes beskrives.

Mal for fullstendig SHA –plan i HK

13.

arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner

Ikke aktuelt.

14.

arbeid som utsetter personer for kjemiske eller biologiske stoffer som kan medføre en belastning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, eller som innebærer et lov- eller forskriftsfestet krav til helsekontroll

Ikke aktuelt.

15.

arbeid med ioniserende stråling som krever at det utpekes kontrollerte eller overvåkede soner

Ikke aktuelt.

16.

arbeid som innebærer brann- og eksplosjonsfare.

Sjekk mot entreprenør ang drivstoff lager (mengder)

d)

rutiner for avviksbehandling.

Byggherren skal sørge for å oppdatere planen fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

7 Gjennomføring

7.1 Forhåndsmelding til Arbeidstilsynet

