

Til tilbydere

Deres referanse

Deres dato

Vår referanse
15/6019

Vår dato
16.12.2015

Flyktninger og utdanning

Konkurransesgrunnlag

(FOA Del I)

Sak 15/6019

Innholdsfortegnelse

Konkurransegrunnlag	3
1 Innledning	3
1.1 Om oppdragsgiver	3
1.2 Generelt om avtalen	3
1.3 Konkurransegrunnlagets oppbygning	3
1.4 Bekreftelse	4
1.5 Kommunikasjon	4
1.6 Krav til elektronisk faktura	4
2 Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon	4
2.1 Leveransen	4
2.2 Bakgrunn	5
2.3 Omfang	6
3 Administrative vilkår og bestemmelser	6
3.1 Oppdragsgiverens kontaktinformasjon	6
3.2 Språk	6
3.3 Tidsfrister	7
3.4 Tentativ fremdriftsplan	7
3.5 Kostnader	7
3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget	7
3.7 Feil i konkurransegrunnlaget	7
3.8 Aksept av vilkår	8
3.9 Vedståelsesfrist	8
3.10 Tilbudets utforming	8
3.11 Innlevering av tilbud	8
4 Kvalifikasjonskrav	9
4.1 Obligatoriske kvalifikasjons- og dokumentasjonskrav .. Feil! Bokmerke er ikke definert.	9
4.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5 Tildelingskriterier	9
6 Vedleggsoversikt	10

Konkurransegrunnlag

1 Innledning

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Kunnskapsdepartementet (KD) ved Avdeling for analyse, internasjonalt arbeid og kompetansepolitikk.

1.2 Generelt om avtalen

Kunnskapsdepartementet ønsker å inngå avtale om å få utarbeidet anslag på samfunnsøkonomiske kostnader som følge av at barn og unge flyktninger får mangelfull utdanning.

Anskaffelsen gjøres i henhold til lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LoA) og forskrift om offentlige anskaffelser fastsatt ved kgl.res. 7. april 2006 nr. 402 (FOA), Del I, jf. FOA § 5-1.

Inntill tre av de beste tilbudene som er vurdert i henhold til tildelingskriteriene, vil eventuelt bli invitert til forhandlinger.

Alle tilbydere som oppfyller kvalifikasjonskravene, vil få sine tilbud evaluert. Kontrakt vil bli tildelt etter evaluering av tilbudene.

Tilbud må være basert på de anvisninger og føringer som fremgår av dette konkurransegrunnlaget med vedlegg. Det er satt egen frist for eventuelle spørsmål vedrørende uklarheter i konkurransegrunnlaget.

Det er ikke anledning til å inngi alternative tilbud.

En eventuell reduksjon av antall tilbydere vil skje på bakgrunn av de oppgitte tildelingskriteriene.

1.3 Konkurransegrunnlagets oppbygning

Konkurransegrunnlaget omfatter følgende dokumenter:

- Del 1 – Administrative bestemmelser (dette dokumentet) med kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier.
- Del 2 – Utkast til kontrakt m/bilag

Kontraktsgrunnlaget er statens standardkontrakt for forsknings- og utredningsoppdrag med bilag. Leverandør bes om å fylle ut alle bilagene.

Del 1 – Administrative bestemmelser – omfatter administrative bestemmelser for konkurransen, krav til utformingen av tilbudet, generelt om tjenesten/produktet som etterspørres, kvalifikasjonskrav/kriterier og tildelingskriteriene.

Del 2 – Utkast til avtale – regulerer betingelsene i den endelige avtalen. Tilbudet skal leveres i form av utfylte bilag slik at avtalen, så langt som mulig, er komplett.

1.4 Bekreftelse

Dette skal gjøres elektronisk i Mercell ved at en trykker på fanebladet ”Gi tilbud”, og deretter på knappen ”Jeg ønsker å tilby” evt. ”Jeg ønsker ikke å tilby”. Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder, så raskt som mulig, bekrefter om de ønsker å tilby.

1.5 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via innkjøpsportalen Mercell, www.mercell.no, slik at all kommunikasjon kan loggføres.

Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet *Kommunikasjon*.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Dersom spørsmålet angår alle tilbydere, vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet *Kommunikasjon* og deretter under fanebladet *Tilleggsinformasjon*. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet, vil ikke bli besvart.

1.6 Krav til elektronisk faktura

I avtaler som inngås etter 1. juli 2012 skal statlige virksomheter kreve at deres leverandører av varer og tjenester sender faktura og kreditnota elektronisk.

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til DFØs fakturamottak i Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på DFØs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

Mer info om elektronisk faktura kan du finne på www.dfo.no

2 Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon

2.1 Leveransen

Kunnskapsdepartementet ønsker å få utarbeidet anslag på samfunnsøkonomiske kostnader dersom barn av asylsøkere og flyktninger i Norge får mangelfull utdanning. Formålet er å synliggjøre betydningen av utdanning for denne gruppen.

Særlig interessant er kunnskap om sider ved grunnutdanningen (grunnskole og videregående opplæring) som synes å ha spesielt stor betydning for at disse barna skal lykkes videre i utdanningssystemet og i arbeidslivet.

Mangelfull utdanning kan forstås på flere måter. For eksempel kan man anslå kostnadene ved at en person som er kommet til Norge som flyktning ikke lærer å lese eller ikke fullfører videregående opplæring. En annen mulighet er å se på kostnadene som følge av at denne gruppen i gjennomsnitt får dårligere utdanning enn sammenliknbare grupper av norskfødte med norske foreldre.

Det er opp til oppdragstaker å komme med forslag til hvordan oppdraget kan operasjonaliseres.

Oppdraget har begrenset omfang og tidsramme. Dette tilsier at oppdraget vil bestå i å sammenstille tilgjengelig kunnskap og bruke tilgjengelige beregninger til å lage nye kostnadsanslag.

2.2 Bakgrunn

Pr. 4. des 2015 er det kommet om lag 30 000 asylsøkere til Norge. Av de som er kommet er det om lag 10 000 barn. Ca 7 300 av disse er i skolealder. Av barna i skolealder er rundt 60 prosent enslige mindreårige asylsøkere.

Vi vet en del om utfordringene for innvandrerbarn og norskfødte barn med innvandrerforeldre i Norge i dag. Vi vet bl.a. at:

- de skårer dårligere på nasjonale prøver og i internasjonale undersøkelser
- færre gjennomfører videregående opplæring på normert tid
- enslige mindreårige asylsøkere gjennomfører i mindre grad enn andre innvandrere videregående opplæring
- barn født i Norge av innvandrerforeldre gjør det bedre i utdanning enn barn født i utlandet av utenlandske foreldre, men svakere enn barn av norskfødte foreldre.
- Vi vet fra PIAAC at voksne innvandrere har markant lavere gjennomsnittlig skår i lesing enn personer som er født i Norge.

Generelt vet vi at ferdighetsnivå i lesing er sterkt korrelert med deltakelse i utdanning. Vi vet at svake karakterer fra grunnskolen øker risikoen for ikke å fullføre videregående opplæring. Vi vet også at det er betydelig høyere arbeidsledighet blant personer som ikke har fullført videregående opplæring. Økt utdanning gir høyere produktivitet, høyere lønn og bedre lønnsutvikling. Vi vet også at utdanning gir velferdseffekter for individ og samfunn på flere områder enn arbeidsmarkedet. Utdanning er vist å gi positiv effekt på kriminalitetsforebygging, for fysisk og psykisk helse, for økt samfunnsdeltakelse og demokratiforståelse og for mellommenneskelig tillit og tillit til samfunnsinstitusjoner.

Kostnadene ved at flyktninger ikke lykkes i utdanningssystemet er neppe vesentlig høyere enn for barn av norskfødte foreldre, men dette har vi ikke tall for. Vi vet imidlertid at avkastningen av utdanning er lavere for innvandrere.

SØF har beregnet samfunnsøkonomiske kostnader ved at elever ikke fullfører videregående opplæring¹. Disse beregningene ser på elever som ikke har fullført videregående opplæring generelt, ikke innvandrere eller flyktninger spesielt. De beregner tap av inntekt for enkeltindivider og utgifter for det offentlige i form av stønader og trygd og sparte utgifter til

¹ Torberg Falch, Anne Borge Johannesen, Bjarne Strøm: Kostnader av frafall i videregående opplæring. SØF-rapport nr. 08/09
http://www.sof.ntnu.no/SOF%20R_08_09.pdf

utdanning. Vi kjenner ikke til at det er utført beregninger av samfunnsøkonomiske kostnader av manglende leseferdigheter hos voksne, men vet at PIAAC gir informasjon om leseferdighetene hos voksne innvandrere.

En annen type beregning er gjort av Hanushek og Woessman og presentert i en OECD rapport² fra 2010. De har beregnet gevinsten samlet og for enkeltland av bedre PISA resultater. Beregningene viser en klar positiv sammenheng mellom kognitive ferdigheter, målt ved PISA og andre internasjonale undersøkelser, og økonomisk vekst. Sammenhengen er dynamisk, på den måten at et positivt skift i kognitive ferdigheter på et tidspunkt har langsiktig positive effekter fordi høyere verdi på humankapitalen gir en høyere innovasjonsrate og høyere produktivitet. Se også en liknende analyse som er gjort på statene i USA³. Det vil være mulig, basert på disse beregningene, å anslå kostnadene i form av tapt økonomisk vekst pga svakere ferdigheter i befolkningen i Norge som følger av økt innvandring og at av innvandrere har svakere prestasjoner i PISA enn barn av norskfødte foreldre.

Studiene ovenfor er mulige kilder til å utarbeide anslag på samfunnsøkonomiske kostnader dersom barn av asylsøkere og flyktninger i Norge får mangelfull utdanning. Oppdragstaker står fritt til å inkludere andre kilder.

2.3 Omfang

Oppdraget har en økonomisk ramme på inntil kr. 500 000 ekskl. mva. totalt.

Det ønskes oppstart så snart som mulig etter kontraktinngåelse og ferdigstilling innen 1. mars 2016. Muligheten for en foreløpig rapport 1. mars og endelig rapport 1. april kan diskuteres.

3 Administrative vilkår og bestemmelser

3.1 Oppdragsgiverens kontaktinformasjon

All kommunikasjon vedrørende anskaffelsen skal rettes til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell innen de angitte tidsfrister.

3.2 Språk

Alle dokumenter og kommunikasjon som omhandler denne anskaffelsen, skal være på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

² The High Cost of Low Educational Performance. THE LONG-RUN ECONOMIC IMPACT OF IMPROVING PISA OUTCOMES. The report was written by Prof. Eric. A. Hanushek from the Hoover Institution at Stanford University and CES ifo and by Prof. Ludger Woessmann from the Ifo Institute for Economic Research, CES ifo, and the University of Munich.

³ Economic Gains for U.S. States from Educational Reform Eric A. Hanushek, Jens Ruhose, and Ludger Woessmann NBER Working Paper No. 21770 December 2015 JEL No. I21,J24,O47

3.3 Tidsfrister

Spørsmål vedrørende denne saken skal rettes skriftlig via kommunikasjonsmodulen i Mercell innen 12.01.2015.

Tilbudsfrist er **19.1 2016 kl.10:00**. Tilbudet skal være levert elektronisk via Mercell-portalen innen denne tidsfristen.

Oppdragsgiver vil avvise for sent mottatte tilbud.

3.4 Tentativ fremdriftsplan

Milepæl	Dato
Kunngjøring konkurranse	16.12.2015
Frist for å stille spørsmål	12.01.2015
Tilbudsfrist	19.1 2016 kl.10:00
Evaluering (ev forhandlinger)	Uke 4 2016
Innstilling/meddelelse	Uke 5 2016

3.5 Kostnader

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel av en tilbyder, vil også bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet *Tilleggsinformasjon* i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller at det er gjort en revisjon av konkurransen. Dersom slik melding blir gitt, følg da linken meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

3.7 Feil i konkurransegrunnlaget

Dersom en tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransegrunnlaget plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen. Leverandør plikter å gjennomgå konkurransegrunnlaget med vedlegg på en forsvarlig måte, og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke leveransen.

3.8 Aksept av vilkår

Leverandøren må erklære at samtlige vilkår som oppstilles i dette konkurransegrunnlaget er akseptert.

3.9 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i minimum 60 dager fra tilbudsfristen.

3.10 Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget med et underskrevet brev foran.

Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes i samsvar med denne disposisjonen:

Filnavn:	Innhold/besvarelse:
Kvalifikasjonskrav	Dokumentene legges ved hvert krav under steget <u>Kvalifikasjonskrav</u> når du gir tilbud via Mercell.
K 04 - Referanseliste	Ref. pkt. 4.2 Referanseliste over leverandørens leveranser de siste 3 årene med relevans for dette oppdraget.
K 05 – Kompetanse og kapasitet	Ref. pkt. 4.2 Beskrivelse av leverandørens faglige kompetanse og kapasitet, og den faglige kompetansen og kapasiteten til eventuelle underleverandører.
Tilbudsdokumenter	Dokumentene legges under steget <u>Dokumenter</u> når du gir tilbud via Mercell.
Dok 01- Tilbudsbrev	Signert brev med aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til avtale. Eventuelle forbehold må begrunnes, og alternativ formulering må fremgå.
Dok 02 – Utfylt avtale med bilag	Utfylt vedlagte dokument: Standardavtale for forsknings- og utredningsoppdrag med bilag 2-5.

3.11 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no, innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Dersom du ikke er bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller e-post: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f. eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt fram til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil i forbindelse med innlevering av tilbudet bli bedt om å avgi en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så raskt som mulig.

Tilbudet skal være datert og undertegnet av ansvarlig representant for leverandør. Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

4 Kvalifikasjonskrav

Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav:

- Minst 3 relevante leveranser siste 3 år med relevans for dette oppdraget / leveransen. Med relevans i den sammenhengen menes erfaring *med samfunnsøkonomiske analyser og forskning om utdanning*.
- Leverandør må ha tilstrekkelig faglig kompetanse og kapasitet til å gjennomføre oppdraget.

Dokumentasjonskrav:

- Referanseliste over leverandørens leveranser de siste 3 år med relevans for dette oppdraget med oppdragsgivers navn, verdi på oppdraget og referanse. Det må fremkomme hva som er levert og hvilken rolle leverandøren har hatt i leveransen.
- Det må sannsynliggjøres i tilbudet at leverandøren har tilstrekkelig faglig og metodisk kompetanse, samt at leverandøren har tilstrekkelig kapasitet til å overholde de angitte tidsfristene.

5 Tildelingskriterier

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget, herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen, vil bli vurdert i henhold til tildelingskriteriene.

Det økonomisk mest fordelaktige tilbudet velges etter en total vurdering i henhold til følgende tildelingskriterier:

	TILDELINGSKRITERIUM	VEKT	TILBUDETS SCORE
--	---------------------	------	-----------------

TK 1	Løsningsforslag/prosjektskisse	50 %	(score 0-10)
TK 2	Kompetanse	40 %	(score 0-10)
TK 3	Pris/Totalkostnad	10 %	(score 0-10)
	TOTALSUM	100 %	(sum vektete scoringer)

Økonomisk mest fordelaktig er tilbudet som oppnår størst total scoringssum (summen av tilbudets vektete scoringer).

Scoringsskalaen går fra 0 (minst gunstig / lavest verdi) til 10 (mest gunstig / høyeste verdi). Manglende egenskap scorer 0. Summen av vektall er 100.

Beste tilbuds verdi/egenskap for hvert TK, scorer 10. De øvrige tilbudenes verdi/egenskaper scores tilsvarende forholdsmessig lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud for hvert TK.

Nærmere om tildelingskriteriene:

TK 1 – Løsningsforslag (50 %)

Under dette kriteriet vil følgende bli vurdert:

- *i hvilken grad tilbyder viser en god forståelse for de problemstillinger som ønskes belyst*
- *i hvilken grad tilbudets forslag til metode og begrunnelsen for valg av metode er hensiktsmessig for å løse det angitte formålet med oppdraget*
- *fremdriftsplan, dvs. hvordan tilbyder vil sikre at denne blir fulgt*
- *forslag til strukturering av oppdraget og begrunnelse for denne*

TK 2 – Kompetanse (40 %)

Følgende punkter vil bli vurdert:

- Tilbudte utrederes kompetanse og erfaring av relevans for oppdraget.
- Tilbudte utrederes dokumenterte erfaring med liknende oppdrag.

CV for tilbudt personell skal vedlegges K05. Det bør synliggjøres i prosent hvor stor andel av prosjektet personene skl utføre.

TK 3 – Pris/totalkostnad (10 %)

- Tilbydernes totalpris for hele oppdraget.

6 Vedleggsoversikt

Disse vedleggene følger med konkurransegrunnlaget:

1. Vedlegg 1 – Dok02: Utkast til avtale med bilag