

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del II
(for anskaffelser med verdi under EØS-terskelverdi og
uprioriterte tjenester)

for kjøp av

tenester vedkommende grave-, transport- og levering av
masser i høve til flomsikringsarbeid og
biotopforbedrende arbeid etter flommen i Opo oktober
2014 – Odda kommune

Saksnr. 201600706

Tilbudsfrist :
10.08.2016
kl. 10:00

Avtaleperiode:
29.08.2016– 16.12.2016

Innhold

1 GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1 Oppdragsgiver	3
1.2 Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3 Deltilbud	4
1.4 Kontraktperiode	4
1.5 Oppbygging av konkurransegrunnlaget	5
1.6 Kunngjøring	5
1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse	5
1.8 Fremdriftsplan	6
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	7
2.1 Anskaffelsesprosedyre	7
2.2 Taushetsplikt	7
2.3 Forbehold og avvik	7
2.4 Kommunikasjon	8
2.5 Bruk av underleverandører	8
3 KVALIFIKASJONSKRAV	9
3.1 Obligatoriske og ufravikelige krav	9
3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	9
3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling	9
3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
4 TILDELINGSKRITERIER	11
5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	11
5.1 Tilbudsåpning	11
6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	12
Bilag 1 - Kravspesifikasjon	13
Bilag 2 – Prisskjema	14
Bilag 3 - Standard kontraktvilkår	16
Bilag 4 - HMS-egenerklæring	17
Bilag 5 - Egnerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter	18

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Norges vassdrags- og energidirektorat Anlegg (NVE A) er oppdragsgiver. NVE A er underlagt Olje- og energidepartementet og utfører entreprenørtenester for NVE som har ansvar for å forvalte vann- og energiresursene i landet. NVE skal sikre en samlet og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, arbeide for en effektiv kraftomsetning og kostnadseffektive energisystem og bidra til en effektiv energibruk. NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Tønsberg, Hamar, Førde, Trondheim og Narvik.

For en nærmere beskrivelse av NVE viser vi til www.nve.no.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Opo-vassdraget ble rammet av intense nedbørsmengder 28. oktober 2014. Flommen gjorde store skader på bygninger, kommunal infrastruktur og areal over større strekninger i Odda. I etterkant av flommen er det utført mellombels sikring som krisetiltak på begge sider av elva.

NVE Anlegg har fått tildelt oppdraget med ferdigstilling av sikringstiltak i elva Opo.

Denne utlysningen omfatter 2 parseller. Parsell 3 (delvis) og parsell 5 ved busstasjonen.

Parsell 3.

Nedstrøms bru ved Rikets Sal, ca 350m. (Oppstrøms brua er arbeidet utført av NVE-Anlegg. Ved behov er det aktuelt å bruke priser og maskiner også på denne delen). Arbeidet består av mur i bakkant av gangvei, avslutning av topp-plastring, trapp og div tilkomst til gangvei fra terrenget bak. Grusing av gangvei, klargjøring av terreng for anleggsgartner.

Murstein skal være samme eller tilsvarende type som er brukt i arbeidet som pågår (Skånevikstrand).

Behov for innkjøp. Parsell 3

- o Stein til mur langs gangvei. Referansestein er den som er i bruk på parsell 1. (Skånevikstrand)
- o Maskin til muring, med GPS/maskinstyring
- o Leveranse av fyllmasse, pukk og grus.
- o Lastebil

Parsell 5

Ved busstasjonen skal det erosjonssikres/plastres mot elva, bygges gangvei og mur i bakkant av gangvei. Det skal også bygges 2 buner der elven svinger fra fjellet.

Byggeplassen her skal sikres/avsperres med bygge-gjerde.

Som beskyttelse for gammel forurensset grunn skal det legges sandfilter bak mur og plastring. Det skal ligge fiberduk på begge sider av sandfilteret. Som fyllmasse bak sandfilter brukes overskuddsmasse fra elv og kan evt. hentes på Hjøllo i deponi ved kommunalt lager.

Utgraving av trau og nedgrunning vil medføre at en del masse må ut-transporteres. Massene er forurensset og må deponeres på godkjent deponi. Mellomlagring på Lindenes. Kontakt: **Per Flesjaa tlf. 99485038, e-post: per.flesjaa@lindum.no**. Norconsult har utarbeidet tiltaksplan for disse grunnarbeidene. Tiltaksplanen skal følges og gjennomføringen dokumenteres i etterkant.

Vedlegg nr. 1: Tiltaksplan del 4 – Parsell 5

Vedlegg nr. 2: Oversiktskart - Parsell 5

Vedlegg nr. 3: Tverrprofil - Parsell 5

Behov for innkjøp. Parsell 5:

- Gravemaskiner 20-25 tonn, med GPS/maskinstyring
- Dumper/lastebil
- Plastringstein
- Stein til mur
- Filtermasse
- Pukk, grus, sand og jord
- Asfalt
- Fiberduk

Tilbyder skal gi inn: Pris pr tonn for murstein og masser levert på tilvist tipplass inkl alle kostnader. Timepris ekskl mva for maskiner med fører inkl alle kostnader: rigg, drift, drift av rigg, flytt, adm, etc.

Det er ønske at tilbyder fakturerer hver 14. dag. Vedlagt faktura skal leveres lister på timer og masser levert anlegget. Listene skal godkjennes av NVEs representant. Lister som ikke er kvittert blir ikke godtgjort.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Kontraktsperiode

Tjenesten skal utføres i perioden: **29.08.2016 – 16.12.2016**

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innstille anleggsdriften dersom vær/klimatiske forhold eller flom gjør det vanskelig eller uforsvarlig å arbeide innenfor anleggsområdet. Driftsstopp grunnet nevnte forhold utover 3 virkedager vil det ikke bli gitt kompensasjon for. Kompensasjonen gjelder vanlig arbeidsdag (7,5t)

Lengre driftsstans vil bli varslet 5 virkedager før stans og det blir da ikke utbetalt kompensasjon for dette. Oppstart av anlegget blir varslet 5 virkedager før oppstart. Tilbyder må selv koste flytt av rigg/maskiner ved langvarige driftsavbrudd.

Normalarbeidstid på anlegget er 37,5 timers uke mandag til torsdag fordelt på 10-,10-,10- og 7,5 timers arbeidsdag.

- Ventetid på grunn av manglende levering av masser blir ikke godkjent.
- Arbeid blir godtgjort mot dokumentert og attesterte timelister.

1.5 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlag består av dette dokumentet samt:

- Bilag 1 Kravspesifikasjon
- Bilag 2 Prisskjema
- Bilag 3 Standard kontraktsvilkår
- Bilag 4 HMS-egenerklæring
- Bilag 5 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

1.6 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Merccell og i Doffin databasen.

1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring / tilbudskonferanse 28.juni kl.14.30.
Fremmøte ved Hjøllo Bru ved Rikets Sal.

1.8 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	10.08.2016, kl. 10:00
Tilbudsåpning	10.08.2016, kl. 10.00
Vedståelsesfrist	90 dager etter tilbudsfrist
Evaluering	Veke 33
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Veke 33
Klagefrist leverandører	10 dager etter meddelelse
Kontraktsinngåelse	Etter klagefristens utløp

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og del II (under EØS-terskelverdi og uprioriterte tjenester).

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

Det vil ikke bli anledning til å inngi alternative tilbud.

2.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i tilbudsbrevet, jf. omtalen i pkt. 2.4. Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontrakts-bestemmelser.

2.4 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, www.mercell.no.

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 6 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.5 Bruk av underleverandører

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Obligatoriske og ufravikelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	• Skatteattest • Merverdiavgifts-attest En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se: (http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO) Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder. • Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.
Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system.	HMS-egenerklæring

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	• Norske selskaper: Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	• Årsregnskap inkludert styrets årsberetning

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stiling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Sentral godkjenning	Sentral godkjenning kl.2

Fra 1. juli 2012 skal alle statlige virksomheter kreve elektronisk faktura fra sine leverandører.

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til NVEs fakturamottak i Elektronisk handels-format (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av NVEs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	60 %	Ferdig utfylt vedlagt prisskjema. Prisene skal vere fast ut kontraktsperioden.
Mobilisering i avtaleperioden	10 %	Ny levering samme dag gir 10 poeng, 1 dag gir 8 poeng, 2 dager gir 6 poeng, 3 dager gir 4 poeng. Mobiliseringstid føres inn i skjema Bilag 2 Prisskjema.
Erfaring / Referanser	30 %	Referanser fra minimum 3 maksimum 5 lignende prosjekt vedkommende flom- og erosjonssikring og biotoptiltak. Referanser kan ikke være eldre enn 4 år. Tlf.nr. og e-post til kontaktperson / referanse må oppgis. Det skal oppgis navn på maskinførere som er knyttet opp til referanse på tilsvarende arbeid. Referansene vil bli kontaktet.

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

5.1 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Tilbudet skal leveres elektronisk i Mercell. Vi gjør oppmerksom på at innlevering i Mercell krever elektronisk signatur, og oppfordrer til å starte innlevering av tilbudet i god tid før fristen.

Stedfest ved avkryssing at følgende er levert:

Tilbudet skal:

- ☐ Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrief som er datert og signert.
- ☐ Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

- ☐ Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:
 - Referanse til saksnummer
 - Leverandørens adresse, telefon og foretaksnummer
 - Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
 - Forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbriefet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
 - Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges tilbudsbriefet:

- ☐ 1. Skatteattester, en attest for betalt skatt og en attest for betalt merverdiavgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor.
(<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>)
- ☐ 2. HMS-egenerklæring Se <http://www.lovdata.no/for/sf/fa/xa-20060407-0402.html#map033>
- ☐ 3. Dokumentasjon på leverandørens organisatoriske og juridiske stilling
- ☐ 4. Dokumentasjon på leverandørens finansielle og økonomiske stilling
- ☐ 5. Dokumentasjon på leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner
- ☐ 6. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
- ☐ 7. Dokumentasjon på oppfyllelse av kravspesifikasjon og tildelingskriterier
- ☐ 8. Forpliktelseserklæringer ved bruk av underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

Dersom tilbudsdocumentene fra leverandør inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal documentene gjelde i denne rekkefølge:

- tilbudsbriefet og
- deretter den rekkefølge som er nevnt fra vedlegg nr.1 til nr 8.

Sted: _____ Dato: _____

Underskrift: : _____

Bilag 1 - Kravspesifikasjon

- o Alle varer og tjenester skal leveres ved anlegg 11033 Opo i Odda kommune.
- o Pris skal være fast i anleggsperioden.
- o Parsell 3: Murstein 60-100 Skånevikstrand el tilsvarende. Referanse mur: pågående anlegg parsell 1/3.
- o Parsell 5: Murstein 60-100 av god B-kvalitet. Skånevikstrand, Hardangerskifer el tilsvarende.
- o Størrelse på mursteinen må stå i forhold til høyde på muren. Murskifta skal være jevne og hver stein skal ligge stødig og i forband i muren. Bandtjuv skal ikke forekomme.
- o Plastringstein skal være kantet stein, fortrinnsvis sprengt stein fra ur. 50% av steinen skal ha minstemål på 50 cm. 50% av steinen skal ha minstemål på 70 cm. Steinen skal **ikke være skifrig**, lagdelt eller ha sprekker som gjør at steinen går i stykker under handtering.
- o Oppdragsgiver forbeholder seg rett til å reklamere på stein. Underkjent stein blir ikke godtgjort.
- o Filtermasse utsortert 30-200mm. Kan også bruke vaska tunnelmasse.
- o Det skal oppgis navn på maskinførere som er knyttet opp til referanse på tilsvarende arbeid.
- o Tilbyder er selv ansvarlig for å utarbeide planer for HMS og sikker jobb analyse for egne arbeider. Planene skal legges frem for oppdragsgiver før oppstart og samsvare med overordnet SHA-plan for prosjektet.
- o Minimumskrav til maskiner og utstyr. Maskiner og utstyr skal være godkjent/sertifisert siste 12. mnd, og ikke være eldre enn 10 år.
- o Alle gravemaskiner skal ha GPS/maskinstyring.

Bilag 2 - Prisskjema

Følgende opplysninger må oppgis

post	Maskin	type/storleik - namn på fører	pris pr time	mengde i time	Sum eksl.mva	timepris ved stopp
01	Gravemaskin	25t		500		
02	Gravemaskin	20t		500		
03	Gravemaskin	15t		500		
04	Gjerde	Byggegjerdet parsell 5 RS				
05	Lastebil			350		
06	Vogntog/semi	Masser til Lindenes deponi. Tonnpris !		2200		

Sum

Post	Masser	Type	pris pr tonn	mengde i tonn	Sum eksl.mva
07	Stein til plastring	sprengt stein/stein frå ur i høve til kravspesifikasjon		4300	
08	Filtermasse	Ø30-200mm i høve til kravspesifikasjon		2600	
09	Fyllmasse	Bakfylling til mur og plastring frå elv eller deponi Hjøllo		1300	
10	Asfalt	Asfalt på parkering m2		1000	
11	Pukk	Knust pukk 20-100		200	
12	Grus	Knust grus 0-20		200	
13	Sand	Sandfilter 0-8 natur		2400	
14	Fiberduk	Fiberduk kl 3 Sjå tverrprofil m2		3500	
15	Jord	Vekstjord + såing m2		400	
16	Murstein P3	Skånevikstrand, el tilsvarende		1200	
17	Murstein P5	I høve kravspesifikasjon		1100	

Sum

Sum totalt eksl mva:

Post	Leveringstid maser		Dager
09	Mobiliseringstid for levering av massar ved varsel om ny leveranse		

**Alle mengdene er antatte mengder. Avvik kan forekomme.
Ved avvik i mengde gjelder enhetspriser.**

Navn på tilbyder sin kontaktperson på anlegget:.....

Sted og dato:.....

Firma:.....

Ansvarlig underskrift / stempel:.....

Bilag 3 - Standard kontraktsvilkår

NS8406 Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt legges til grunn for grunnarbeidet.

Bilag 4 - HMS-egenerklæring

Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstiller kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Dato

Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

☐ Ingen ansatte

Dato

Representant for de ansatte

*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2005 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.

Bilag 5 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: _____ Dato: _____

Underskrift: _____