



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del II

for kjøp av

11175 Prosjektering forbygging Holvikelva,
Sandane, Gloppen kommune

Saksnr. 201604468

Tilbudsfrist :
19.12.2016
kl. 12:00

Avtaleperiode:
15.01 – 21.04.2017

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3	Deltilbud	3
1.4	Kontraktperiode	3
1.5	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	3
1.6	Kunngjøring	3
1.7	Tilbudsbefaring	4
1.8	Fremdriftsplan	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Taushetsplikt	5
2.3	Forbehold og avvik	5
2.4	Kommunikasjon	5
2.5	Bruk av underleverandører	6
3	KVALIFIKASJONSKRAV	7
3.1	Obligatoriske og ufravikelige krav	7
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle stilling	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4	TILDELINGSKRITERIER	9
5	OPPDAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	9
5.1	Tilbudsåpning	9
6	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	10
	Bilag 1 - Kravspesifikasjon	11
	Bilag 2 - Prisskjema	12
	Bilag 3 - Standard kontraktvilkår	14
	Bilag 4 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter	Feil! Bokmerke er ikke definert.
	Bilag 5 - Oversiktskart	16

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) er oppdragsgiver. NVE er underlagt Olje- og energidepartementet med ansvar for å forvalte vann- og energiresursene i landet. NVE skal sikre en samlet og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, herunder ivareta de statlige forvaltningsoppgavene innen flom- og skredforebygging. For en nærmere beskrivelse av NVE vises til www.nve.no

Prosjektansvarlig enhet i denne utlysingen er NVE Region Vest i Førde.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Flomvannføring i Holvikelva i Sandane sentrum har ved flere anledninger forårsaket oversvømmelse med skade på infrastruktur og bygninger. Det er særlig på en ca 700 m lang elvestrekning fra idrettsbanen og ned til utløpet i fjorden skadene har vært størst.

Hoveddelen av oppdraget omfatter grunnboring og detaljprosjektering av tosidig flomsikring på strekningen. For prosjektering av flomsikring benyttes grunnlagsdata fra nylig utarbeidet flomsonekart for Sandane sentrum. I tillegg omfatter oppdraget utarbeidelse av anbudsbeskrivelse for senere gjennomføring av tiltaket.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Kontraktsperiode

Oppdragets kontraktsperiode er 15.01.2017 – 20.03.2017.

1.5 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlag består av dette dokumentet samt:

- Bilag 1 Kravspesifikasjon
- Bilag 2 Prisskjema
- Bilag 3 Standard kontraktvilkår
- Bilag 4 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter
- Bilag 5 Oversiktskart

1.6 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Merccell og i DOFFIN-databasen.

1.7 Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring med samtlige leverandører den **01.12.2016 kl 11:00** med oppmøte ved inngangen til Trivselshagen, Grandavegen 9, 6823 Sandane.

Leverandørene anmodes om å sende inn eventuelle spørsmål på forhånd slik at oppdragsgiver får anledning til å forberede sine svar. Spørsmål vil bli anonymisert.

Referat fra tilbudsbefaringen og tilbudskonferansen sendes uten ugrunnet opphold til samtlige leverandører som har mottatt konkurransegrunnlaget.

Utgifter mv. i forbindelse med tilbudsbefaring/tilbudskonferansen dekkes av den enkelte leverandør.

1.8 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring	01.12.2016
Referat fra tilbudsbefaring/tilbudskonferansen	Primo uke 49/2016
Frist for å levere tilbud	19.12.2016, kl. 12:00
Tilbudsåpning	19.12.2016
Vedståelsesfrist	Minimum 30 dager etter tilbudsfrist
Evaluering	Primo uke 1/2017
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 1/2017
Klagefrist leverandører	10 dager etter meddelelse
Kontraktsinngåelse	Etter klagefristens utløp

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402.

Anskaffelsen skal foretas gjennom en åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og del II (under EØS-terskelverdi og uprioriterte tjenester).

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. Leverandøren må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

Oppdragsgiver har plikt til å sende ut konkurransegrunnlaget til alle som ber om det.

2.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 3-6, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i tilbudsbrevet, jf. omtalen i pkt. 2.4. Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.4 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell, www.merccell.no.

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 4 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.5 *Bruk av underleverandører*

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Obligatoriske og ufravikelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	• Skatteattest • Merverdiavgiftsattest En attest for skatt og en attest for betalt avgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor. Se: (http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO) Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder.. • Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	• Norske selskaper: Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	• Årsregnskap inkludert styrets årsberetning og revisorerklæring

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra minimum 2 tilsvarende oppdrag	Leverandøren skal vedlegge en liste over 3-4 relevante leveranser de siste 2 år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefonnummer og e-post). Referanser vil bli kontaktet ved behov.
Leverandøren skal ha faglig kunnskap, gjennomførings- evne og kapasitet	Redegjørelse for utdanning og erfaring hos leverandørens prosjektledelse og –medarbeidere, herunder eventuelle underleverandører.
Godkjenning ansvarsrett etter plan- og bygningsloven	Dokumentasjon sentral godkjenning ansvarlig prosjekterende tiltaksklasse 2.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	60 %	Ferdig utfylte priser i vedlagt prisskjema, jf. vedlegg 2
Løsningsbeskrivelse	40 %	Med utgangspunkt i at elvekantene i eksisterende elveløp skal erosjonssikres/forhøyes skal tilbudet innehold en skissemessig beskrivelse av utforming av elvekant på ulike delstrekninger og byggemateriale. Eventuelle miljøtiltak i form av terskler beskrives. Det vises for øvrig til kravspesifikasjon, jf. vedlegg 1

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

5.1 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Tilbudet skal leveres elektronisk i Mercell. Vi gjør oppmerksom på at innlevering i Mercell krever elektronisk signatur, og oppfordrer til å starte innlevering av tilbudet i god tid før fristen.

Tilbudet skal:

1. Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrief som er datert og signert.
2. Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

Tilbudsbrevet skal forøvrig inneholde:

- Referanse til saksnummer
- Leverandørens adresse, telefon og foretaksnummer
- Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse
- Forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbriefet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer)
- Tilbudsbrevet skal være datert og underskrevet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges tilbudsbriefet:

1. Skatteattester, en attest for betalt skatt og en attest for betalt merverdiavgift utstedes enten av det lokale skattekontoret eller skatteoppkreverkontoret der hvor leverandøren har sitt hovedkontor.
(<http://www.skatteetaten.no/Templates/Artikkel.aspx?id=9196&epslanguage=NO>)
2. Dokumentasjon på leverandørens organisatoriske og juridiske stilling
3. Dokumentasjon på leverandørens finansielle og økonomiske stilling
4. Dokumentasjon på leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner
5. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
6. Dokumentasjon på oppfyllelse av kravspesifikasjon og tildelingskriterier
7. Forpliktelseserklæringer ved bruk av underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

Dersom tilbudsdokumentene fra leverandør inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i denne rekkefølge:

- tilbudsbriefet og
- deretter den rekkefølge som er nevnt fra vedlegg nr 1 til 7.

Bilag 1 - Kravspesifikasjon

- Grunnboring gjennomføres som dreiesondering i 5 punkter fordelt utover aktuell elvestrekning.
- Geoteknisk vurdering av grunnforhold med særlig vekt på eventuelle tiltak som må utføres for å unngå senking av elvebunn.
- Rapporten «Flomsonekartlegging av Holvikelva – Sandane sentrum» datert 07.02.2016 legges til grunn for prosjekteringen. Flomberegning og hydraulisk modell (Hec Ras) i rapporten gjøres tilgjengelig for kontraktspartner.
- Vannføring Q200 (200-års flom) i Holvikelva med eit klimapåslag på 20 % legges til grunn som dimensjonerende vannføring.
- Detaljplanbeskrivelse med profiler og masseberegning, herunder bestemmelse av steinstørrelse/betongtykkelse og andre detaljer knyttet til byggemateriale og utforming av elvebunn/-sider.
- NVEs veileder 4/2009 «Dimensjonering av erosjonssikringer av stein» legges til grunn i prosjekteringen. Se nve.no/publikasjoner
- Tilpassing til landskap/omgivelser skal beskrives/prosjekteres av landskapsarkitekt enten hos leverandør eller underleverandør.
- Tiltak knyttet til opprettholdelse/forbedring av det akvatiske miljø skal beskrives/prosjekteres på biologisk fagkompetanse enten hos leverandør eller underleverandør.
- Beregning av kostnader.
- Gjennomføring av kost/nytteanalyse basert på NVEs metodikk, som gjøres tilgjengelig for kontraktspartner.
- Utarbeidelse av anbudsbeskrivelse i G-Prog med tilhørende byggetegninger.

Bilag 2 - Prisskjema

I samsvar med tilbudsgrunnlaget og de opplysninger og forbehold som er gitt nedenfor, tilbyr undertegnede seg å utføre arbeidene vedrørende:

11175 Prosjektering Holvikelva, Sandane

til de priser som er oppgitt i tilbudet og som samlet utgjør:

kr . _____ ekskl. mva

Prissammendrag:

Beskrivelse	Timer	Enhetspris	Sum
Prosjektering			
Anbudsbeskrivelse			
Sum ekskl mva			

Undertegnede forplikter seg til å utføre oppdraget innen 20.03.2017.

Eventuelt tilleggssarbeid godtgjøres slik: kr/time

Følgende underleverandører vil bli brukt:

.....
.....
.....

Orienterende fremdriftsplan: (evt. eget vedlegg)

.....
.....
.....

.....
sted dato

.....
tilbyders underskrift og stempel

Fullstendig firmanavn:
.....

Kontaktperson i forbindelse med tilbudet:
.....

Telefon: E-post:

Prosjektleder for oppdraget:
.....

Telefon: E-post:

Bilag 3 - Standard kontraktsvilkår

NS 8401 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for prosjekteringsoppdrag» legges til grunn for oppdraget

Bilag 4 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:

- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: _____ Dato: _____

Underskrift: : _____

Bilag 5 – Oversiktskart

