

Vedlegg A - Avtaleomfang

Innholdsfortegnelse	Side
1. Avtaleomfang	2
1.1 Timebasert vedlikehold	2
1.2 Prosedyre	2
1.3 Geografisk dekning.....	3
1.4 Begrensning i omfang.....	3
1.5 Beredskap	3
1.6 Ansvarsrett	3
1.7 Tildelings kriterier	4
1.8 Spesielle forhold	4

1. Avtaleomfang

Avtalen omfatter levering av tjenester innen Rørlegger tjenester i Oslo Omegn og Akershus Deriblant:

- Pumpeteknisk
- Sveiseteknisk
- Sprinkel (Bedriften må inneha FG godkjenning)
- Kjennskap til kjøleteknikk
- Teknisk varmeanlegg
- Kjennskap til SD-anlegg (rør og ventilasjon)
- Gass og propan
- Teknisk prosjektering og bistand innen fagfeltet til lokale driftssjefer
- Langtidsplanlegging (5-10 år) av service og vedlikehold behov med driftssjefer
- Hjelp med Internkontroll og nødvendig dokumentasjon, hvor nødvendig
- Varer og materiell for å utføre ovenstående.
- Dokumentasjon av utført arbeider/ kontroller
- Oppfølging av offentlig myndighet, hvor nødvendig.
- Kursing og produktopplæring av driftspersonell innen fagfeltet 1-2 ganger pr år.

1.1 Timebasert vedlikehold

Det ønskes priser på timebasert vedlikehold (vedlegg B), men pristilbud på større vedlikehold må påregnes.

1.2 Prosedyre

Anskaffelsen utføres med forhandlinger.

Når kunden finner dette nødvendig og formålstjenlig vil han gjennomføre forhandlinger med de leverandører han ønsker nærmere avklaringer med. Forhandlinger kan overlates til lokal representant (Driftssjef/Prosjektleder ISS) der hvor dette er formålstjenlig.

Spørsmål vedrørende konkurransen rettes til:

Prosjektleder Frode Knutsen, tlf: 400 11 088, mail: frode.knutsen@iss.no

Prosjektsjef Kjetil Ryengen-Bjerke: 469 25 570, mail: kjetil.ryengen-bjerke@iss.no

1.3 Geografisk dekning

Avtalen gjelder for Bane Nor Eiendom`s lokasjoner i Oslo Omegn og Akershus. Bane NOR Eiendom forbeholder seg retten til å inngå flere parallelle avtaler for å få dekket sitt behov på en hensiktsmessig måte.

Bane Nor Eiendom har et estimert forbruk av tjenesten for ca. 7 MNOK pr. år. Det presiseres at beløpet er å anse som et estimat og er avhengig av service og vedlikeholds nivået på lokasjonene. Kjøp vil derfor kunne variere etter behov fra år til år og etter kundens tildelinger og godkjenninger av årlige vedlikeholdsbudsjetter. Det inngås avtale for 2 år med opsjon på forlengelse i 1 + 1 år. Ønsket leveringsdato er fra 04.01.2018

Bane Nor Eiendom forbeholder seg retten til å inngå parallelle lokale avtaler. Der dette er aktuelt, vil det bli gjennomført lokale konkurranser hvor pris er til tildelingskriterier.

1.4 Begrensning i omfang

Avtalen er en Rammeavtale for ordinære drifts og vedlikeholdsoppdrag. Ved større arbeider/prosjekter (anslått verdi på over kr 50.000,- ekskl mva) har kunden opsjon på å benytte seg av avtalen, men ingen plikt.

Kunden er heller ikke bundet til å benytte avtalen i følgende tilfeller:
I tilfeller der Leverandøren ikke er representert i nærmiljøet og det vil føre til urimelig store kostnader i reisetid og transport.

I tilfeller der andre leverandører har spesiell kunnskap til enkelte problemstillinger eller bygninger og det vil føre til urimelig store kostnader og/ eller tidsbruk dersom Leverandøren skal utføre samme oppdraget.

Leverandøren skal uansett forespørres før Kunden gir oppdraget til andre.

Kunde kan pålegge leverandøren til å benytte egne inngåtte avtaler ved kjøp av materiell.

1.5 Beredskap

Leverandør er forpliktet til å ha en beredskap for uttrykning ved akutte behov. Leverandør skal ha 24 timers vakt tjeneste. Maksimal ventetid før en håndverker er tilstede skal være 2 timer (gjelder Oslo S)

1.6 Ansvarsrett

Leverandøren skal minimum ha ansvarsrett for tiltaksklasse 2. (Gjelder hvor dette er nødvendig)

1.7 Tildelings kriterier

Følgende kriterier blir vektlagt ved evaluering av tilbudene:

- 60% - Pris/ kostnad
- 40% - Kvalitet på løsningsforslag (gi en forklaring på hvordan man tenker å løse oppgavene som er forespurt i dette vedlegget)

1. Plan for gjennomføring

Beskriv plan for gjennomføring av denne type oppdrag.

2. Bemanning og opplæring

Beskriv fagkompetanse og oppfølging på nødvendig kompetansebevis

3. Responstid/Vaktordning

Beskriv responstid og vaktordning for ulike oppdrag hvis relevant

4. System for ordremottak

Beskriv systemer for ordremottak

5. Kundeservice

Beskriv relevant oppfølging av oppdrag

6. Avfallshåndtering

Beskrive rutiner for håndtering av avfall under oppdrag.

7. Referanser

Referanser på tidligere oppdrag som viser til denne type oppdrag

8. Andre opplysninger

1.8 Spesielle forhold

Jobbing på og ved spor kan kreve godkjent og sertifisert sikkerhetsmann. De som ikke oppfyller dette kravet må selv besørge godkjent sikkerhetsmann. Denne tjenesten kan da gjennomfaktureres oppdragsgiver.

Leverandør skal også på egen tid gjøre seg kjent på anlegg de ikke har kjennskap til, for å kunne levere sin leveranse på en tilfredsstillende og rasjonell måte.

Ved bruk av underentreprenører skal dette komme klart frem hvem disse er og hvilket påslag leverandør bruker på disse.

1.9 Bruk av underleverandør

Ved kun spesielle behov kan leverandør benytte seg av underleverandører. Vedlegg H skal benyttes og UL skal godkjennes av bestiller.

2.0 Fakturering prosedyrer

Prosjekter som går over tid skal godkjennes av bestiller hver 14 dag. Ved mindre prosjekter skal alle timelister godkjennes og signeres av bestiller. Ved ferdigstillelse av alle prosjekt skal det utarbeides en overtagelsesprotokoll hvor alle poster må være godkjent før det sendes slutfaktura. Faktura skal beskrive det faktiske arbeidet. Samme prosedyrer for underleverandører (netto priser, pluss påslag)