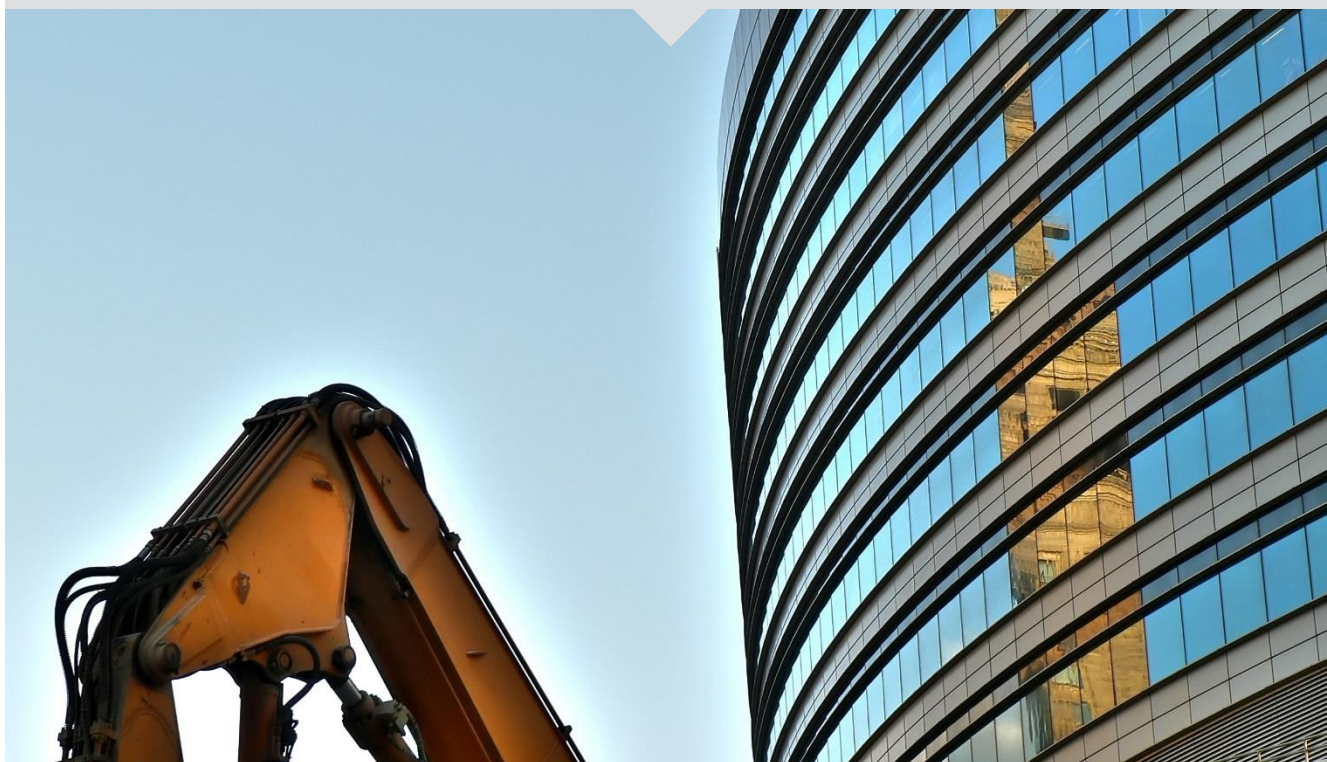


Os Kommune

Omsorgsboliger

Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø



Oppdragsnr.: 5180357 Dokumentnr.: DS-68_en-GB Versjon: 001
2018-05-22

Oppdragsgiver: Os Kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Arne Strypet
Rådgiver: Norconsult AS, Brutippen 13, NO-2550 Os i Østerdalen
Oppdragsleder: Erlend Vingelen
Fagansvarlig: Atle Lillebakken
Andre nøkkelpersoner: Dag Meli (fagkontroll)

001	2018-05-22	SHA-Plan	Atlii	Damel	Atlii
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Innhold

1	Innledning	4
1.1	Formålet med planen	4
1.2	Orientering om prosjektet	4
1.3	Målsetting for SHA	4
1.4	Informasjon om og oppdatering av SHA-planen	5
2	Organisering av prosjektet	6
3	Fremdriftsplan	7
4	Risikovurderinger og spesifikke tiltak	8
5	Rutiner for behandling av avvik fra SHA-planen	10
6	Vedlegg	11
	Vedlegg 1: Organisasjonskart	12

1 Innledning

1.1 Formålet med planen

Denne planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) gjelder for prosjekt Os Kommune, omsorgsboliger. SHA-planen er utarbeidet i henhold til kravene i § 8 i Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskriften), og er byggherres overordnede plan for styring av SHA-arbeidet i prosjektet.

Planen må ses i sammenheng med krav til ivaretagelse av SHA i kontraktene mellom byggherren og utførende parter.

Byggherreforskriftens formål er å verne arbeidstakerne mot farer ved at det tas hensyn til SHA på bygge- eller anleggsplasser i forbindelse med planlegging, prosjektering og utførelse av bygge- eller anleggsarbeider. Andre deler av lovgivningen pålegger også byggherre et ansvar for å ivareta tredjeperson, ytre miljø og materielle verdier som kan bli påvirket av de planlagte bygge- eller anleggsarbeidene. Det er ikke etablert miljøoppfølgingsprogram, ytre miljø plan eller tilsvarende for prosjektet.

1.2 Orientering om prosjektet

Os kommune skal bygge 8 stk omsorgsboliger på min 60m² og 4 carporter med tilhørende uteareal ved Rytrøa. Området skal ha adkomst fra nord (Avmerket på kart). Eksisterende del av adkomstvei skal breddeutvides slik at den er dimensjonert for møtende trafikk, gangtrafikk og adkomst for parkering ved inngang Rytrøa. Det må være lagt til rette for å kunne kjøre inntil inngang for av og påstigning.

Omsorgsboligene kan planlegges slik at de kan bestå av bygg bestående av flere leiligheter og plasseres slik at de danner 1 eller 2 tun.

Byggene skal oppføres i 1 etasje innenfor bestemmelser i reguleringsplanen og innenfor krav om universell utforming, husbankens krav, tek 17 osv.

Pga aksonhet mot flom skal de nye omsorgsboligene plasseres på samme nivå som grønne Rytrøa, dvs samme golvnivå. Dette medfører behov for oppfylling i deler av tomta.

Omsorgsboligene skal bestå av 1 soverom, oppholdsrom med stue/kjøk, bad, innvendig bod og isolert sportsbod tilknyttet inngang og bygg. Det skal være takoverbygg foran inngangsdør.

I tillegg til carporter skal det opparbeides 1 biloppstillingsplass pr bolig.

Prosjektet skal finansieres gjennom husbanken og må oppfylle husbankens krav for denne type bygg med tilhørende utearealer.

Stikkledninger for vann og spillvann tilkobles kommunale ledninger. Anlegges nytt tilkoblingspunkt der det ikke er eksisterende kum, skal ny kum medtas. Aktuelt tilkoblingspunkt og kapasitet for vann og avløp skal avklares med Os Kommune.

Spennings for strøminntak skal være 230V. Totalentreprenøren skal inkludere trekkerør for EL og fiber. Pkt for start trekkerør skal avklares.

Konkurranseformen er totalentreprisekonkurranse med løsningsforslag. Dette vil si at leverandøren i sitt tilbud også skal levere tegninger og beskrivelse av byggene, samt utomhusplan med blant annet nødvendig infrastruktur rundt og til bygg, inklusive nødvendige kjøre- og parkeringsarealer, utearealer osv. I tilbudet skal også opparbeidelse og istandsetting av andre arealer enn vei og plasser som er

berørt under oppføringen av bygget medtas, slik som f.eks opparbeidelse av plen rundt bygningskroppen.

Totalentreprenøren har full frihet ved utforming og materialvalg med unntak av de tilfeller dette er angitt i vedlegg E. Angitte materialvalg i overflater og øvrige krav skal følges. Løsningene for de tekniske anlegg forutsettes som angitt i dokumentene, men funksjonskrav går foran tekniske løsninger. Dette vil si at leverandøren i sitt tilbud også skal ta med kostnader for arbeidstegninger og detaljprosjektering av både bygget og utomhus arealene.

1.3 Målsetting for SHA

Prosjektets målsetting for SHA defineres av byggherre. Det er ikke et formelt krav i byggherreforskriften at SHA-planen skal inneholde mål for SHA, men Norconsult anbefaler at mål defineres og gjengis i SHA-planen.

Prosjektets mål for bygge- og anleggsarbeidene er:

- Ingen uønskede hendelser som fører til død eller alvorlig personskade.
- Ingen skader med fravær til følge.
- Ingen påvirkning på personer som fører til svekket helsetilstand.
- Prosjektet skal gjennomføres uten skade på personer, og med et godt arbeidsmiljø for de som jobber på anlegget.

1.4 Informasjon om og oppdatering av SHA-planen

Koordinator for SHA i prosjekteringsfasen (KP) er dokumentansvarlig for planen i prosjekteringsperioden.

Planen skal revideres dersom det er endringer i prosjektet og opplysninger om dette, eller kommende aktiviteter som krever at planen utvikles videre. Oppdateringer av planen distribueres.

Tabell 1: Distribusjonsliste

Navn	Firma	Rolle
Arne Strypet	Os Kommune	Byggherre
		Totalentreprenør
Erlend Vingelen	Norconsult AS, Avd. Os	Beskrivelse grunnlag
Atle Lillebakken	Norconsult AS, Avd. Os	BH's SHA-Plan

Totalentreprenør er ansvarlig for distribusjon til alle prosjekterende, verneombud og UE'er.

Gjeldende versjon av SHA-planen skal i tillegg være lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplatsen, eks. slås opp på brakkerigg. Dette er Totalentreprenørens ansvar.

Enhver som oppdager feil eller mangler i planen eller endrede risikoforhold, har ansvar for å melde om dette til byggherre, se også beskrivelse i kapittel 5.

Planen skal oppbevares i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet.

2 Organisering av prosjektet

Prosjektet gjennomføres som en totalentreprise med løsningsforslag.

Et organisasjonskart som viser organisering og rollefordeling av SHA-arbeidet i prosjektet fremgår av vedlegg 1.

Med organisasjonskart menes en oversikt over ansvar og roller ved at det viser hvordan prosjektet er organisert og hvilke parter/personer som innehar de ulike rollene etter byggherreforskriften (byggherre, byggherrens representant, KP, KU, prosjekterende, arbeidsgivere og enkeltmannsbedrifter). Hvilken part som til enhver tid ivaretar rollen som hovedbedrift etter § 2-2 i Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven,) bør også fremgå av organisasjonskartet.

3 Fremdriftsplan

Planlagt oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene er: xx.xx.xxxx

Alle arbeidene er planlagt å avsluttes: xx.xx.xxxx

Totalentreprenøren har ansvar for å utarbeide og vedlikeholde en detaljert fremdriftsplan i henhold til krav i kontrakten med byggherre. Fremdriftsplanen skal utarbeides før oppstart av arbeider, og gjeldende utgave av planen skal være tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

4 Risikovurderinger og spesifikke tiltak

Oversikt over gjennomførte risikovurdering i prosjektet fremgår av tabellen under.

Tabell 2: Oversikt over gjennomførte risikovurderinger i prosjektet

Dokumentnummer	Dokumentnavn
Grovriskoanalyse	Grovriskoanalyse

Oversikt over identifiserte risikoforhold og risikoreduserende tiltak som skal implementeres fremgår av tabellen under.

Tabell 3: Oversikt over prosjektets risikoforhold.

Nr	Beskrivelse	Ja	Nei	Kommentar
1	Arbeid nær installasjoner i grunnen	x		Arbeider i tilknytning til og i umiddelbar nærhet til eksisterende infrastruktur
2	Arbeid nær høyspentledninger og elektriske installasjoner		x	
3	Arbeid på steder med passerende trafikk	x		Sykehjem i full drift i umiddelbar nærhet. Dette gjelder mest anleggsvei som opparbeides på eksisterende vei til sykehjemmet.
4	Arbeid hvor personer kan bli utsatt for ras eller synke i gjørme		x	
5	Arbeid som medfører bruk av sprengstoff		x	
6	Arbeid i sjakter, underjordisk masseforflytning og arbeid i tunneler		x	
7	Arbeid som medfører fare for drukning		x	
8	Arbeid i senkekasser der luften er komprimert		x	
9	Arbeid som innebærer bruk av dykkerutstyr		x	
10	Arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander		x	

11	Arbeid som innebærer rivning av bærende konstruksjoner		x	
12	Arbeid med montering eller demontering av tunge elementer		x	
13	Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner		x	
14	Arbeid som utsetter personer for kjemisk eller biologiske stoffer som kan medføre en belastning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, eller som innebærer et lov- eller forskriftsfestet krav til helsekontroll		x	
15	Arbeid med ioniserende stråling som krever at det utpekes kontrollerte eller overvåkte soner		x	
16	Arbeid som innebærer brann- og eksplosjonsfare		x	
17	Arbeid med rydding anleggsområde, trase og riggplass		x	
18	Arbeid nær bolighus, annen arbeidsplass eller trafikkert område	x		Sykehjem i full drift i umiddelbar nærhet. Dette gjelder mest anleggsvei som opparbeides på eksisterende vei til sykehjemmet.
19	Materiellhåndtering		x	

5 Rutiner for behandling av avvik fra SHA-planen

Med avvik menes i denne sammenheng endringer i løsninger, planer, fremdrift, risikoreduserende tiltak eller andre forhold i prosjektet som kan påvirke SHA for arbeidstakerne på bygge- eller anleggsplassen.

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere byggherren om avvik fra SHA-planen som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Risikoforhold som er forårsaket av byggherren og/eller de prosjekterendes valg og som ikke er beskrevet i SHA-planen skal også meldes som avvik til byggherren.

Informasjon og melding om avvik skal sendes byggherren ved Koordinator utførelse (KU). KU skal fortløpende:

- Holde byggherren orientert om avvik knyttet til SHA-planen.
- Følge opp at risiko som følge av avviket blir vurdert.
- Sørge for at nødvendige risikoreduserende tiltak blir identifisert.
- Sørge for at tiltak blir besluttet, iverksatt og kommunisert.
- Sørge for at SHA-planen oppdateres med hensyn på dette.

Byggherren skal beslutte og godkjenne tiltak og nødvendige oppdateringer av SHA-planen. Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal holdes løpende informert om endringer i SHA-planen iht. kap. 1.4.

6 Vedlegg

Vedlegg 1: Organisasjonskart

Vedlegg 1: Organisasjonskart

